



STATUT

ZESPOŁU SZKÓŁ W STARYM TARGU

Na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59);
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- 3) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 4) Konwencji o prawach dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 Nr 120, poz. 526 z późn. zm.);
- 5) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 poz. 1611);
- 7) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649);
- 8) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1603);
- 9) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie Zasad techniki prawodawczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283);
- 10) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843);
- 11) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1534);
- 12) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. nr 36, poz. 155 z póź. zm.);
- 13) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.);
- 14) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2015 r. poz. 532);

- 15) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 poz. 1591);
- 16) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356);
- 17) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. 2002 nr 56 poz. 506 z póź. zm.);
- 18) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 poz. 1646);
- 19) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017 poz. 1635);
- 20) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2014, poz. 1157);
- 21) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2017 poz. 1616);
- 22) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program nauki lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1596);
- 23) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie warunków i sposobu wykonywania przez przedszkola, szkoły i placówki publiczne zadań umożliwiających podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym (Dz. U. z 2014 poz. 263);
- 24) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i

indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży Dz. U z 2014 r. poz. 1157 ze zm.);

25) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków organizowania, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 poz. 1578);

26) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 roku w sprawie warunków organizowania, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1113 z późn. zm.);

27) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 8 sierpnia 2017 r. roku w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu albo szkoły publicznej tego samego typu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1546);

28) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 roku w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2017 roku poz. 1634);

29) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków i sposobu wykonywania przez przedszkola, szkoły i placówki publiczne zadań umożliwiających podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym (Dz. U. z 2017 poz. 1627);

30) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz. U. z 2016r. poz. 2223);

31) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1512).

Rozdział I

Postanowienia ogólne - Przepisy definiujące

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Starym Targu
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół;
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów/ wychowanków Zespołu;
- 4) organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć Gminę Stary Targ;
- 5) organie nadzorującym szkołę – należy przez to rozumieć Pomorskiego Kuratora Oświaty w Gdańsku;
- 6) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka;
- 7) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 13) ustawie prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku;

§ 2

1. Zespół Szkół jest gminną samorządową jednostką organizacyjną bez osobowości prawnej.
2. Pełna nazwa jednostki brzmi: Zespół Szkół w Starym Targu. Zespół używa pieczętki:

ZESPÓŁ SZKÓŁ
ul. Główna 37A
82-410 Stary Targ
tel./fax 55-277-62-22
NIP 5792250027
REGON 221680630

3. W skład Zespołu Szkół w Starym Targu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Franciszka Jujki,
- 2) Publiczne Przedszkole Samorządowe.

4. Pełna nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa im. Franciszka Jujki w Starym Targu. Szkoła używa pieczęci urzędowej okrągłej: Zespół Szkół Szkoła Podstawowa im. Franciszka Jujki w Starym Targu. Szkoła używa pieczętki:

Zespół Szkół w Starym Targu
Szkoła Podstawowa im. Franciszka Jujki
w Starym Targu
ul. Główna 37A 82-410 Stary Targ
tel./fax 55-277-62-22

5. Pełna nazwa przedszkola brzmi: Przedszkole Samorządowe w Starym Targu. Przedszkole używa pieczętki:

Zespół Szkół w Starym Targu
Przedszkole Samorządowe w Starym Targu
ul. Główna 37A 82-410 Stary Targ
tel./fax 55-277-62-22

6. Zespół mieści się w dwóch budynkach. Budynek główny mieści się przy ul. Główniej 37A, drugi budynek przy ul. Główniej 50.

§ 3

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Stary Targ.
2. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku.
3. Szkoła Podstawowa i oddziały dotychczasowego Gimnazjum Publicznego noszą imię Franciszka Jujki.
4. Zespół Szkół w Starym Targu ma własny sztandar.
5. Zespół może prowadzić:
 - 1) świetlicę,
 - 2) dożywianie,
 - 3) działalność pozalekcyjną.
6. Zespół ma własny ceremoniał.
7. Zespół jest jednostką budżetową. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej regulują odrębne przepisy.
8. Każda z jednostek wchodzących w skład zespołu posiada odrębny Statut, w którym zawarte są szczegółowe informacje na temat funkcjonowania danej jednostki.

§ 4

CELE I ZADANIA ZESPOŁU

1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności: Ustawy Prawo oświatowe, Karty Nauczyciela, Konwencji Praw Dziecka, uwzględniając treści zawarte w Programie wychowawczo – profilaktycznym Zespołu dostosowanym do potrzeb rozwojowych ucznia oraz potrzeb danego środowiska oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

2. Zespół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia danego typu szkoły poprzez:

- 1) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- 2) opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych;
- 3) opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwianie realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły każdego typu w skróconym czasie;
- 4) kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, w tym poprzez możliwość udziału w działaniach z zakresu wolontariatu, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;
- 5) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce narodowej i światowej;
- 6) utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach;
- 7) opiekę uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
- 8) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, w tym poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych.

3. Zespół kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie Prawo oświatowe poprzez:

- 1) opracowanie i realizację szkolnego programu wychowawczo – profilaktycznego;
- 2) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów;
- 3) stałą współpracę z rodzicami;
- 4) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

4. Zespół może prowadzić zajęcia edukacyjne z udziałem wolontariuszy.

5. Zespół sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami odpowiednio do ich potrzeb między innymi poprzez:

- 1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu i szkole oraz w trakcie zajęć poza przedszkolem i szkołą;
- 2) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

- 3) współpracę z pedagogiem szkolnym;
- 4) prowadzenie gimnastyki korekcyjnej.
6. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów poprzez:
 - 1) organizowanie zebrań śródkresowych i okresowych dla rodziców;
 - 2) organizowanie konsultacji dla rodziców z udziałem nauczycieli;
 - 3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą i profilaktyką uzależnień lub inną w zależności od zainteresowań rodziców;
 - 4) stworzenie możliwości udziału rodziców w lekcjach otwartych.

ORGANY ZESPOŁU

§ 5

1. Organem Zespołu jest:

1) dyrektor Zespołu Szkół.

Ilekcioć w statutach szkoły podstawowej i przedszkola jest mowa o dyrektorze szkoły podstawowej lub dyrektorze przedszkola należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu.

2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół.

Ilekcioć w statucie szkoły i przedszkola jest mowa o radzie pedagogicznej należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Szkoły Podstawowej oraz radę pedagogiczną Przedszkola Samorządowego. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.

3) Pozostałe organy szkoły i przedszkola funkcjonują odrębnie według zasad ustalonych w statutach.

§ 6

Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu planuje, organizuje, kieruje i nadzoruje prace Zespołu, a w szczególności:

1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą szkoły;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

3) powołuje komisje kwalifikacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego;

4) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczyciela odbywającego staż;

- 5) przydziela opiekuna stażu;
 - 6) dokonuje oceny pracy i oceny dorobku zawodowego nauczycieli;
 - 7) umożliwia nauczycielowi udział w różnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z jego planem rozwoju zawodowego i potrzebami szkoły;
 - 8) przewodniczy zebraniom rady pedagogicznej oraz realizuje uchwały podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących, wstrzymuje uchwały podjęte niezgodnie z prawem, powiadamiając o tym fakcie organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
 - 9) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i zezwala na jego realizację poza szkołą na określonych warunkach;
 - 10) opracowuje arkusze organizacyjne Zespołu i prowadzi dokumentację pedagogiczną w sposób określony odrębnymi przepisami;
 - 11) dba o powierzone mienie;
 - 12) reprezentuje Zespół na zewnątrz;
 - 13) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
 - 14) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;
 - 15) organizuje dodatkowe zajęcia edukacyjne za zgodą organu prowadzącego szkołę i po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.
2. Dyrektor Zespołu przedstawia odpowiedniej radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz inne informacje o działalności szkoły i przedszkola.
3. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pozostałych pracowników.

§ 8

1. W Zespole Szkół tworzone jest stanowisko wicedyrektora, gdy struktura organizacyjna szkoły liczy co najmniej 12 oddziałów.
2. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze odpowiednie do warunków organizacyjnych i potrzeb, a także posiadanych środków finansowych, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
3. Zadania i kompetencje wicedyrektora:

- 1) przygotowuje projekty:
 - a) rocznego planu pracy szkoły, we współpracy z zespołem wychowawczym,
 - b) tygodniowego rozkładu zajęć szkolnych i pozalekcyjnych,
 - c) kalendarza imprez i uroczystości szkolnych,
 - d) harmonogramu zebrań rad pedagogicznych i terminarza spotkań z rodzicami,
 - e) informacji o stanie pracy szkoły w zakresie mu przydzielonym,
 - f) organizuje i koordynuje bieżącą działalność nauczycieli, wychowawców, pedagogów, psychologów, wychowawców świetlicy i nauczycieli biblioteki,
 - g) utrzymuje z ramienia dyrekcji kontakty z rodzicami uczniów, przyjmuje tych rodziców i odpowiada na ich postulaty i skargi oraz rozstrzyga je,
 - h) współpracuje ze szkolną służbą zdrowia, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, kuratorium, Sądem Rodzinnym, Ośrodkiem Pomocy Społecznej i innymi organizacjami;
- 2) prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym oraz doskonaleniem zawodowym nauczycieli;
- 3) formułuje projekty ocen pracy podległych bezpośrednio nauczycieli;
- 4) wnioskuje do dyrektora w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar porządkowych dla nauczycieli, których jest bezpośrednim przełożonym;
- 5) zastępuje dyrektora w czasie jego nieobecności;
- 6) może zastępować dyrektora również w sprawach finansowych na podstawie udzielonego na piśmie pełnomocnictwa.

ORGANIZACJA ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 9

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu, opracowany przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, do dnia 21 kwietnia każdego roku. Arkusz zatwierdza organ prowadzący Zespół do dnia 29 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacyjnym zamieszcza się w szczególności:
 - 1) liczbę oddziałów poszczególnych klas;
 - 2) liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach;
 - 3) dla poszczególnych oddziałów:
 - a) tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym godzin zajęć prowadzonych w grupach,
 - b) tygodniowy wymiar zajęć: religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie,

- c) wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
 - d) tygodniowy wymiar i przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły;
 - 4) liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze;
 - 5) liczbę nauczycieli wraz z informacją o ich kwalifikacjach;
 - 6) liczbę pracowników administracji i obsługi oraz etatów przeliczeniowych;
 - 7) ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych lub godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć realizowanych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
 - 8) liczbę godzin zajęć świetlicowych;
 - 9) liczbę godzin pracy biblioteki szkolnej.
3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
4. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 10

Dla celów statutowych Zespół posiada następującą bazę:

- 1) sale dydaktyczne;
- 2) salę gimnastyczną i boisko rekreacyjne;
- 3) bibliotekę;
- 4) gabinet dyrektora;
- 5) sekretariat,
- 6) pokój nauczycielski;
- 7) szatnię;
- 8) kuchnię szkolną,
- 9) stołówkę szkolną,
- 10) świetlicę szkolną,
- 11) gabinet pielęgniarki.

§ 11

Zespół posiada Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania, szczegółowo opisane w Statucie Szkoły Podstawowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wszystkie pozostałe zasady funkcjonowania szkoły i przedszkola regulują zapisy w statutach szkoły i przedszkola.
2. W sprawach nie uregulowanych powyższymi statutami mają zastosowanie odrębne przepisy prawa.
3. O wniesienie poprawek do statutu może wnioskować każdy z organów szkoły lub przedszkola.

§ 13

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 14

Regulaminy wewnętrzne Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu i przepisami prawa.

§ 15

Niniejszy Statut na mocy uchwały Rady Pedagogicznej z dnia 23 listopada 2017 roku wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Statut zatwierdzono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 23 listopada 2017 r.